



Szkoła Podstawowa Mistrzostwa Sportowego

ul: Tarnogórska 2, 41-902 Bytom

NIP 6263026738 REGON 367992388

Tel: 032/281-18-81, Fax: 032/281-18-13

e-mail: sekretariat@spms.bytom.pl

www.spms.bytom.pl

.....
Nazwisko i imię

Bytom, dn. r.

.....
Adres zamieszkania

.....
Adres zameldowania

.....
Nr telefonu kontaktowego

Sz. Pani
Jolanta Bujnarowska – Mączka
Dyrektor
Szkoły Podstawowej Mistrzostwa
Sportowego im. ks. J. Szafranka w Bytomiu

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

Ja niżej podpisany/podpisana* wracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa promocyjnego z klasy/ukończenia szkoły* wydanego przez dyrektora Szkoły Podstawowej nr 18/ Gimnazjum nr 1/Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego im. ks. J. Szafranka* w roku.

W/w świadectwo zostało wystawione dla :

Imię i nazwisko : urodzony/urodzona*
dnia r. w

Do szkoły uczęszczał/uczęszczała* w latach od do

Oryginał świadectwa zaginął/uległ zniszczeniu*.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis

Koszt wyrobienia duplikatu świadectwa wynosi 26,00 zł. Wpłatę należy dokonać na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego im. ks. J. Szafranka w Bytomiu przy ul. Tarnogórskiej 2
Numer rachunku bankowego: 30 1560 0013 2005 5779 2000 0001
Tytuł wpłaty: DUPLIKAT ŚWIADECTWA oraz imię i nazwisko ucznia.



Szkoła Podstawowa Mistrzostwa Sportowego

ul: Tarnogórska 2, 41-902 Bytom

NIP 6263026738 REGON 367992388

Tel: 032/281-18-81, Fax: 032/281-18-13

e-mail: sekretariat@spms.bytom.pl

www.spms.bytom.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODZIC/OPIEKUN PRAWNY/ UCZNIOWIE

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Mistrzostwa Sportowego im. ks. J. Szafranka z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Tarnogórskiej 2.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Marzena Kryszkowska

adres: Urząd Miejski w Bytom ul. Smolenia 35,

e-mail iod_edu@um.bytom.pl

1. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:
 - a) na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO w celu wypełnienia obowiązków nałożonych na Administratora takich jak realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie uczniom bezpieczeństwa, pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wypełnienie obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej na podstawie przepisów w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, rozporządzeń wykonawczych do ww. ustaw w szczególności Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,
 - b) na podstawie zgody art. 6 ust.1 lit. a RODO w celu przetwarzania innych danych; wizerunek, udział w konkursach, wycieczkach, zawodach organizowanych przez szkołę, w tym do kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym;
2. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora, podmioty w związku z realizacją zawartych umów przez Administratora;
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizowania obowiązku szkolnego w placówce i w celach archiwalnych zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE 2016/679);
5. Przysługuje prawo możliwości cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych nią objętych;
6. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
7. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
8. W przypadku zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jeśli jednak podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykreślenie ucznia z ewidencji uczniów szkoły.

.....
podpis